PEDOMAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU
UNIT ADMISI PUBLIKASI DAN KERJASAMA

UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas petunjuk dan bimbingan-Nya Buku Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru ini dapat terselesaikan. Kami atas nama jajaran Rektorat Universitas Bhinneka PGRI Tumengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan Saudara telah memilih Universitas Bhinneka PGRI sebagai salah satu tujuan untuk melanjutkan studi pada jenjang pendidikan tinggi. Buku pedoman ini disusun untuk membantu calon mahasiswa baru dalam melakukan proses pembayaran dan registrasi untuk menjadi mahasiswa Universitas Bhinneka PGRI, dan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru untuk melaksanakan tugasnya merekrut dan menyeleksi calon mahasiswa baru.

Secara singkat, buku panduan ini berisi tentang informasi umum dan pedoman yang menyangkut pendaftaran, jalur penerimaan mahasiswa baru, ketentuan registrasi, ketentuan pengunduran diri, serta rincian perkiraan biaya mahasiswa baru di setiap tahun akademik Universitas Bhinneka PGRI sebagai universitas yang akan mengantarkan mahasiswa menjadi insan yang memiliki nilai moralitas, intelektual, berdaya saing, berjiwa entrepreneurship, dan berwawasan kebangsaan. Lulusan Universitas Bhineneka PGRI adalah lulusan yang profesional di bidang kependidikan, lulusan yang memiliki keseimbangan antara *hard skills* dan *soft skills* nya. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmat dan hidayah- Nya kepada kita semua Amin.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Rektor Universitas Bhinneka PGRI

Dr. Ingam Sujono, S.Pd.M.M.

NIP. 19651101992031031

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL 1

KATA PENGANTAR 2

DAFTAR ISI 3

SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI 4

BAB I KEBIJAKAN UMUM 5

BAB II INFORMASI UMUM PRODI.....6

BAB III PENERIMAAN MAHASISWA BARU 8

BAB IV TATA CARA SELEKSI 14

BAB V PROSEDUR DAFTAR ULANG 15

BAB VI PENGUNDURAN DIRI SEBAGAI CALON/MAHASISWA BARU.....16

BAB VII SISTEM PEMBAYARAN DAN BIAYA STUDI.....16

BAB VIII PENUTUP 18

VISI DAN MISI UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

VISI : MENJADI UNIVERSITAS UNGGUL DAN BERWAWASAN ENTREPENEURSHIP PADA TAHUN 2025

MISI :

1. **Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang berbudaya mutu dan berwawasan entrepreneurship.**
2. **Menyelenggarakan penelitian untuk meningkatkan mutu pendidikan dan mengembangkan IPTEK berdasarkan nilai-nilai entrepreneurship.**
3. **Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasir riset untuk berperan aktif dalam memecahkan masalah pembangunan nasional.**
4. **Mengembangkan kemitraan pada tingkat nasional dan internasional untuk mendukung pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi**

YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI) TULUNGAGUNG
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 7 Tulungagung, Kodepos 66221
Telepon: (0355) 321426, Surel: info@ubhi.ac.id, Laman: ubhi.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
Nomor: 080/SK/UBHI/I/2023

Tentang

PENGESAHAN PENYUSUNAN PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Rektor Universitas Bhinneka PGRI

Menimbang :

1. Bahwa demi kelancaran proses penerimaan mahasiswa baru pada program sarjana strata-1 dan magister diperlukan pedoman penerimaan mahasiswaan baru Universitas Bhinneka PGRI;
2. Bahwa berdasarkan hal tersebut perlu dikeluarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Bhinneka PGRI.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan YPLP PT PGRI Tulungagung Nomor: 072/YPLP PT PGRI/TA/VI/2020 tentang Statuta Unversitas Bhinneka PGRI;
5. Peraturan Rektor Nomor 065/PR/UBHI/I/2023 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Mengesahkan buku pedoman penerimaan mahasiswa baru oleh tim penyusun.
Kedua : Buku pedoman pedoman penyusunan dan penulisan skripsi ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
Ketiga : Surat Keputusan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tulungagung
PadaTanggal : 1 Desember 2022

Rektor,

Dr. IMAM SUJONO, S.Pd., M.M.
NIP. 19651110 199203 1 031

Tembusan disampaikan kepada Yth:
1. W akil Rektor Bidang Akademik;
2. Para Dekan
3. Para Ketua Program Studi;
4. Para Kepala Lembaga;
5. Arsip.

YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI) TULUNGAGUNG
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 7 Tulungagung, Kodepos 66221
Telepon: (0355) 321426, Surel: info@ubhi.ac.id, Laman: ubhi.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor: 081/ST/UBHI/I/2023

Rektor Universitas Bhinneka PGRI dengan ini memberi tugas kepada:

No	Nama	Kedudukan dalam Tim
1	Dr. M. Roziq Asrori, M.Si	Penanggung jawab
2	Nia Roistika, M.Pd	Ketua Tim
3	Lovry Arindo Setiawan, S.Pd	Anggota
4	Riski Rahayu, S.Pd	Anggota

Macam Tugas : Menyusun pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru
Masa Penugasan : Mulai dikeluarkannya Surat tugas ini sampai akhir Desember 2023

Demikian Surat Tugas ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Tulungagung, 1 Desember 2022

Rektor,

Dr. IMAM SUJONO, S.Pd., M.M.
NIP. 19651110 199203 1 031

Tembusan disampaikan kepada Yth:
1. Wakil Rektor Bidang Akademik;
2. Para Dekan
3. Para Ketua Program Studi;
4. Para Kepala Lembaga;
5. Arsip.

I. KEBIJAKAN UMUM PENERIMAAN MAHASISWA BARU UNIVERSITASBHINNEKA PGRI

Sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI bertujuan untuk mendapatkan calon mahasiswa yang berkualitas dan mempunyai kemampuan akademik dan atau prestasi non akademik untuk mengikuti dan menyelesaikan Pendidikan Tinggi dengan baik di UBHI, Tulungagung.

Pelaksanaan sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI memiliki beberapa ketentuan, di antaranya sebagai berikut:

1. Seluruh proses penerimaan mahasiswa baru pada semua program studi program sarjana dilakukan melalui Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana, Sub Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Pascasarjana, dibawah tanggungjawab Wakil Ketua Bidang Kemahasiswaan.
2. Proses penerimaan mahasiswa dilakukan pada semester gasal untuk program Sarjana dan setiap semester untuk Pascasarjana, sesuai kuota yang telah ditetapkan berdasarkan rasio dosen per Program Studi.
3. Penetapan mahasiswa baru yang telah diterima dilakukan melalui Surat Keputusan Rektor, apabila terdapat penerimaan mahasiswa baru tidak melalui Surat Keputusan Rektor, status mahasiswa tersebut dinyatakan tidak sah.
4. Dalam sistem penerimaan mahasiswa baru, Universitas Bhinneka PGRI memandang dan memperlakukan semua calon mahasiswa sama sejauh mereka memenuhi persyaratanyang telah ditentukan dalam Buku Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Bhinneka PGRI.
5. Universitas Bhinneka PGRI memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh anggota masyarakat untuk mengikuti proses pendidikan di Universitas Bhinneka PGRI tanpa adanya diskriminasi atas dasar apapun termasuk SARA yaitu suku, agama, ras, antar golongan, gender, status sosial, termasuk faham politik calon mahasiswa atau keluarganya.
6. Universitas Bhinneka PGRI menerima mahasiswa yang berasal dari semua wilayah di Indonesia, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku untuk penerimaan mahasiswa baru.
7. Hal-hal lain yang tidak diatur dalam pedoman ini dapat diatur lebih lanjut melalui keputusan Universitas Bhinneka PGRI.

II. INFORMASI FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI

Universitas Bhinneka PGRI memiliki dua fakultas program sarjana (S1) yakni Fakultas Sosial dan Humaniora; Fakultas Sains dan Teknologi. Fakultas Sosial Humaniora terdiri dari enam program studi sedangkan Fakultas Sains dan Teknologi meliputi lima program studi. Selain itu, Universitas Bhinneka PGRI memiliki dua program studi magister (S2).

Berikut ini disajikan daftar nama fakultas dan program studi untuk program sarjana (S1) Universitas Bhinneka PGRI.

No	Fakultas	Program Studi	Jenjang	Akreditasi
1	Sosial dan Humaniora	Pendidikan Ekonomi	S1	Baik Sekali
2		Pendidikan Matematika	S1	Baik Sekali
3		Pendidikan IPA	S1	Baik
4		Pendidikan Bahasa Inggris	S1	B
5		Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)	S1	Unggul
6		Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	S1	Baik Sekali
7	Sains dan Teknologi	Pendidikan Teknologi Informasi (PTI)	S1	B
8		Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif	S1	Baik
9		Teknik Informatika	S1	Baik
10		Teknik Arsitektur	S1	Baik
11		Teknik Industri	S1	Baik

Berikut ini disajikan tabel program studi untuk program magister (S2)

No	Program Studi	Jenjang	Akreditasi
1.	Magister Pendidikan Matematika	S2	Baik
2.	Magister Pendidikan IPS	S2	Baik Sekali

III. PENERIMAAN MAHASISWA BARU

A. Kriteria Umum

Agar dapat diterima menjadi mahasiswa Universitas Bhinneka PGRI, calon mahasiswa harus mempunyai kriteria yang telah ditentukan. Adapun kriteria Mahasiswa Baru di Universitas Bhinneka PGRI adalah sebagai berikut.

a. Para Lulusan Sekolah Lanjutan Tingkat Atas dan yang sederajat.

b. Para Lulusan Sarjana Muda, Diploma dapat melanjutkan ke Strata I.

c. Sl dapat mendaftarkan diri menjadi mahasiswa baru pada program studi yang dituju melalui RPL (Rekognisi Pengalaman Lampau).

d. Mahasiswa transfer dari PT lain diatur sesuai Aturan Dirjen DIKTI

e. Pendaftar (calon mahasiswa) yang memiliki prestasi menonjol dibidang seni dan olah raga, langsung diterima dan diusulkan mendapatkan beasiswa.

B. Jalur Pendaftaran Mahasiswa Baru

Dalam poin jalur pendafatran mahasiswa baru ini, akan dijelaskan dua jenis jalur pendaftaran mahasiswa baru yang ada pada Universitas Bhinneka PGRI. Dibawah ini akan dijelaskan jalur pendaftaran yaitu undangan dan tes.

1. Jalur Undangan
   1) Keuntungan mahasiswa baru yang mengikuti jalur undangan ini adalah gratis SPP pada semester 1.
   2) Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Undangan:
      a. Fotocopy rapor pada semester 1,3,dan 5
      b. Fotocopy KTP (2 lembar)
      c. Fotocopy KK (2 lembar)
      d. Foto 3x4 (2 lembar)
2. Jalur Tes

   Mahasiswa melalui jalur ini bisa melakukan pendaftaran secara online atau offline. Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Tes:
      a. Fotocopy KTP (2 lembar)
      b. Fotocopy KK (2 lembar)
      c. Fotocopy Ijasah Pendidikan terakhir (2 lembar)
      d. Foto 3x4 (2 lembar)
      e. Biaya pendaftaran Rp. 300.000

Dengan Usulan Beasiswa

a. Prestasi

Keuntungan yang didapatkan mahasiswa baru yang masuk melalui jalur ini adalah gratis SPP selama dua semester awal yaitu pada semester 1 dan 2.

Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Prestasi:

a) Menyertakan sertifikat/piagam perlombaan akademik maupun non akademik minimal juara 3 tingkat kabupaten
b) Fotocopy KTP (2 lembar)
c) Fotocopy KK (2 lembar)
d) Fotocopy (2 lembar)

b. Kemitraan

Diperuntukkan bagi mahasiswa baru yang merupakan putra/putri dari anggota PGRI. Keuntungan yang didapatkan adalah potongan Dana Pengembangan Pendidikan (DPP) sebanyak 100%.

Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Kemitraan:

a) Menyertakan kartu anggota PGRI/kartu pegawai salah satu orang tua.
b) Fotocopy KTP (2 lembar)
c) Fotocopy KK (2 lembar)
d) Foto 3x4 (2 lembar)

C. Prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan mahasiswa baru dilakukan secara offline dengan langsung melakukan pendaftaran di ruang pendaftaran mahasiswa baru universitas Bhinneka PGRI. Selain itu, Universitas Bhinneka PGRI juga membuka pendaftaran secara online melalui pmb.ubhi.ac.id. Berikut ini akan dijelaskan prosedur penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI secara offline dan online.

a. Persyaratan Pendaftaran Mahasiswa Baru

1) Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru Lulusan SMA/SMK/MA atau yang sederajat.
   a. Membayar biaya pendaftaran di bagian pendaftaran sebesar Rp. 300.000,00.
   b. Mengisi formulir pendaftaran dengan melampirkankan fotocopy Ijasah atau Surat Tanda Kelulusan yang dilegalisasi sebanyak 1 lembar, fotocopy KTP, fotocopy Kartu Keluarga (KK) sebanyak 1 lembar, serta pas foto 3 x 4 sebanyak 2 lembar.

2) Syarat Pendaftaran Mahasiswa Transfer

a. Membayar uang pendaftaran di bagian pendaftaran sebesar Rp. 300.000,00.

b. Mengisi formulir pendaftaran dengan melampirkan fotocopy ijazah dan transkrip Diploma/Sl (dilegalisasi); fotocopy ijazah SMA/SMK/MA/Paket C/SPG (dilegalisasi), fotocopy KTP (masih berlaku), fotocopy KK, foto berwarna ukuran 3x4 cm.

b. Prosedur Pendaftaran Mahasiswa Baru

Penerimaan mahasiswa baru di Universitas Bhinneka PGRI dilakukan melalui dua jalur online dan offline.

1) Pendaftaran Mahasiswa Baru (Reguler)

a) Mengambil Formulir Pendaftaran

b) Mengembalikan Formulir Pendaftaran yang sudah terisi melampirkan persyaratan pendaftaran

c) Membayar uang Pendaftaran

d) Kuitansi Pendaftaran berlaku sebagai Nomor Pendaftaran dan Nomor Tes seleksi Mahasiswa baru.

e) Calon Mahasiswa mengikuti seleksi/tes sesuai dengan jadwal & waktu periode pendaftaran.

f) Calon Mahasiswa menerima hasil seleksi tes.

g) Bagi yang tidak mengikuti seleksi/tes maka secara otomatis dinyatakan gugur, kecuali yang bebas tes atau mengikuti tes untuk gelombang pendaftaran selanjutnya.

c. Pendaftaran Mahasiswa Baru Pindahan/Transfer

Penerimaan Mahasiswa Baru Pindahan/Transfer dengan prosedur serta persyaratan sebagai berikut.

a) Membayar Uang Pendaftaran di Bagian Pendaftaran

b) Menyerahkan pas foto 3 x 4 terbaru sebanyak 2 lembar

c) Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang telah memiliki ijazah Sarjana Muda/Diploma dari Perguruan Tinggi Negeri/ Kedinasan** maka dengan melampirkan:

1. Fotocopy ijazah negara dan transkrip kumulatif yang dilegalisasi oleh Perguruan Tinggi Negeri / Kedinasan yang bersangkutan serta
2. Fotocopy STTB SLTA dan yang sederajat yang dilegalisasi, masing- masing berkas sebanyak 2 lembar.

3. Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang telah memiliki ijazah Sarjana Muda / Diploma dari Perguruan Tinggi Swasta** maka dengan melampirkan:
4. Fotocopy ijazah negara dan transkrip ujian negara yang dilegalisasi oleh Kopertis asal
5. Fotocopy transkrif kumulatif yang dilegalisasi perguruan tinggi swasta yang bersangkutan serta
6. Fotocopy STTB SLTA dan yang sederajat yang masing-masing berkas sebanyak 2 lembar.

d) Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi calon mahasiswa yang belum memiliki ijazah Sarjana Muda/Diploma dari Perguruan Tinggi Negeri/kedinasan dengan status akreditasi minimal sama maka dengan melampirkan:
   1. Surat keterangan pindah dari perguruan tinggi asal,
   2. Fotocopy transkrip kumulatif yang dilegalisasi perguruan tinggi asal
   3. Fotocopy STTB SLTA dan yang yang dilegalisasi, masing-masing berkas sebanyak 2 lembar.

e) Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang belum memiliki ijazah Sarjana /Diploma dari Perguruan Tinggi Swasta** maka dengan melampirkan
   1. Surat keterangan pindah dari Kopertis asal,
   2. Fotocopy transkrif kumulatif.

d. Pendaftaran Calon Mahasiswa Pascasarjana (S2)

Lembaga pendidikan harus selalu meningkatkan kualitas dan profesionalitasnya pelayanan dalam hal kebutuhan pendidikan yang harus selalu menyesuaikan dengan tuntutan perkembangan zaman, senantiasa menjadi komitmen Universitas Bhinneka PGRI yang tertuang dalam Peraturan Pemerintah tentang Standar Nasional Pendidikan, memberikan sinyal bahwa setiap rencana strategis dan pengembangan.

Untuk memenuhi komitmen tersebut Universitas Bhinneka PGRI menyelenggarakan Program Pascasarjana Magister Pendidikan IPS dan Matematika dalam rangka memenuhi kebutuhan guru dan dosen serta meningkatkan kualitas di bidang Pendidikan Ilmu Sosial dan Pendidikan Matematika

a. Visi

1. Magister Pendidikan IPS

   Visi Program Pascasarjana Magister Pendidikan IPS adalah sebagai berikut: **"Menjadikan Program Studi yang unggul dan berkualitas dalam Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, berdaya saing tinggi dalam penguasaan Ilmu Sosial, menjunjung tinggi kearifan local serta peka terhadap perubahan lingkungan sosial"**.

2. Magister Pendidikan Matematika

   Visi Program Pascasarjana Magister Pendidikan Matematika adalah "**Menjadi Program Studi yang unggul dalam bidang pengembangan pendidik matematika, serta berwawasan nasional tahun 2025**"

b. Misi

1. Magister Pendidikan IPS

   a. Menyelenggarakan pendidikan magister bidang Pendidikan IPS yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel.

   b. Melaksanakan pendidikan IPS secara kontekstual

   c. Meningkatkan kualitas pendidikan IPS yang berorientasi pada kemampuan *learn to know, learn to do, learn to be dan learn to live together.*

   d. Mengembangkan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada masalah-masalah pendidikan IPS dan masalah-masalah sosial.

   e. Melaksanakan kerjasama dengan *stakeholders* untuk memecahkan sosial melalui pendidikan.

   f. Mengembangkan tenaga professional dalam pendidikan IPS yang berdaya saing sesuai kebutuhan pemangku kepentingan.

2. Magister Pendidikan Matematika

   a. Menyelenggarakan kegiatan pembelajaran yang berkarakter dan inovatif.

   b. Menyelenggarakan penelitin sesuai dengan perkembangan keilmuan serta dapat berkontribusi dalam pemecahan masalah di bidang pendidikan matematika di tingkat regional maupun nasional.

   c. Melaksanakan hilirisasi hasil penelitian melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

d. Mengembangkan tenaga professional dalam pendidikan IPS yang berdaya saing sesuai kebutuhan pemangku kepentingan.

3. Magister Pendidikan Matematika

a. Menyelenggarakan kegiatan pembelajaran yang berkarakter dan inovatif.

b. Menyelenggarakan penelitin sesuai dengan perkembangan keilmuan serta dapat berkontribusi dalam pemecahan masalah di bidang pendidikan matematika di tingkat regional maupun nasional.

c. Menjalin kerjasama dengan berbagai pihak dalam rangka pengembangan SDM dan peningkatan tata kelola melalui program integrasi dalam pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

c. Tujuan Program Pascasarjana

1. Magister Pendidikan IPS

a. Menghasilkan pendidik dan tenaga kependidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang profesional dan berdaya saing global.

b. Menghasilkan tenaga pendidik yang dapat menerapkan pembelajaran IPS secara kontekstual.

c. Menghasilkan lulusan yang peka terhadap pembangunan masyarakat dan mampu memecahkan masalah-masalah sosial.

d. Menghasilkan tenaga pendidik yang mampu melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan berorientasi pada pendidikan IPS dan masalah-masalah social.

e. Terwujudnya kerjasama dengan *stakeholders* untuk memecahkan permasalahan sosial melalui pendidikan.

f. Terwujudnya lulusan yang professional dalam pendidikan IOS yang berdaya saing sesuai kebutuhan pemangku kepentingan.

g. Menghasilkan lulusan yang mempunyai integritas tinggi berwawasan holistik, baik selaku individu, anggota masyarakat maupun warga Negara Indonesia.

2. Magister Pendidikan Matematika

a) Menghasilkan pendidik yang unggul, berkarakter dan berkompeten sesuai dengan kebutuhan pihak-pihak pengguna lulusan.

b) Menghasilkan penelitian yang dipublikasikan pada jurnal terakreditasi atau jurnal internasional serta mampu memberikan kontribusi terhadap pemecahan masalah di bidang pendidikan matematika di tingkat regional maupun nasional.

c) Memanfaatkan hasil penelitian untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis data, terarah, terstruktur dan berkelanjutan.

d) Menghasilkan kerjasama yang baik ditingkat nasional maupun internasional untuk mendukung pengembangan SDM, tata kelola dan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

d. Pendaftaran, Persyaratan, dan Biaya Studi

1. Pendaftaran Program Pascasarjana dilaksanakan setiap awal semester
2. Persyaratan masuk Program Pascasarjana:
   a) 2 lembar fotocopy ijazah S-l telah dilegalisasi
   b) 2 lembar fotocopy transkrip nilai S-l telah dilegalisasi
   c) 2 lembar Paspoto berwarna ukuran 3x4 cm
   d) 2 lembar fotocopy KTP & KK
3. Biaya Studi Magister Pendidikan IPS
   a) Pendaftaran Rp 500.000,-
   b) Daftar ulang dan SPP semester 1 Rp 5.600.000,-
   c) Daftar ulang dan SPP semester 2 Rp 5.600.000,-
   d) Daftar ulang dan SPP semester 3 Rp 5.600.000,
   e) Daftar ulang dan SPP semester 4 Rp 5.600.000,-
   f) DPP Rp. 2.500.000,-
   g) Mahasiswa baru Rp 750.000,-
4. Biaya Studi Magister Pendidikan Matematika
   f) Pendaftaran Rp 500.000,-
   g) Daftar ulang dan SPP semester 1 Rp 3.600.000,-
   h) Daftar ulang dan SPP semester 2 Rp 3.600.000,-
   i) Daftar ulang dan SPP semester 3 Rp 3.600.000,
   j) Daftar ulang dan SPP semester 4 Rp 3.600.000,-
   f) DPP Rp. 2.500.000,-
   g) Mahasiswa baru Rp 750.000,-

IV. TATA CARA SELEKSI

a. Ketentuan Mengikuti Ujian Seleksi

Test Potensi Akademik (TPA) dilaksanakan secara online dan dikoordinasikan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Bhinneka PGRI, calon mengikuti ujian saringan masuk sesuai dengan jadwal dan prosedur sebagai berikut:

1. Peserta datang mengakses link pmb.ubhi.ac.id.
2. Peserta masuk masuk dengan menggunakan username dan password yang telah diinstruksikan oleh petugas penerimaan mahasiswa baru.
3. Peserta klik Login
4. Soal ujian akan muncul dan peserta bisa mulai mengerjakan.
5. Klik SELESAI
6. Peserta menunggu hasil pengumuman dari bagian penerimaan mahasiswa baru.
7. Pengawas ujian wajib mengisi berita acara dan mengawasi peserta agar tidak terjadi kecurangan.

b. Instrumen Seleksi

Instrumen yang digunakan untuk menyeleksi calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut.

a. Lembar tes tulis yang terdiri tes potensi umum (60%) dan potensi akademik (40%).
b. Lembar tes/panduan tes wawancara untuk semua program sarjana.

c. Pengumuman Hasil Seleksi

Pengumuman seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Bhinneka PGRI mengikuti ketentuan-ketentuan sebagai berikut.

a. Hasil seleksi diumumkan paling lambat pada akhir setiap bulan pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru.
b. Hasil seleksi ditetapkan dengan keputusan Rektor Universitas Bhinneka PGRI.
c. Hasil seleksi diumumkan melalui pengumuman dilaman www.pmb.ubhi.ac.id
d. Pengumuman hasil seleksi adalah bersifat mutlak, dan bagian penerimaan mahasiswa baru tidak melayani gugatan dalam bentuk apapun oleh calon mahasiswa baru
e. Bagian penerimaan mahasiswa baru tidak melaksanakan surat-menyurat dengan calon mahasiswa terkait dengan pengumuman hasil seleksi ini.

V. PROSEDUR DAFTAR ULANG

Ketentuan registrasi ulang bagi calon mahasiswa baru Universitas Bhinneka PGRI yang telah dinyatakan lulus adalah sebagai berikut:

a. Calon mahasiswa yang dinyatakan lulusan diwajibkan melakukan registrasi atau daftar ulang sebagai mahasiswa baru Universitas Bhinneka PGRI, sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
b. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan calon mahasiswa tidak melakukan registrasi, maka yang bersangkutan dinyatakan gugur.
c. Biaya yang harus dibayarkan pada saat pendaftaran ulang sesuai dengan ketentuan pembiayaan bagi mahasiswa baru.
d. Pembayaran calon mahasiswa baru dilakukan di Bank BNI dengan menggunakan virtual account.

   Cara melihat virtual account :

   1. Masuk link https://siakad.ubhi.ac.id/cek/
   2. Klik Cek VA atau NPM
   3. Masukkan nomor ujian
   4. Klik cek akan mumcul virtual account.
   5. Mahasiswa hanya perlu menunjukkan virtual account kepada satpam atau petugas bank.
   6. Mahasiswa mengambil 2 slip setoran untuk pembayaran virtual account 1 dan virtual account 2.
   7. Setelah itu mahasiswa akan melakukan pembayaran ke teller.

VI. PENGUNDURAN DIRI SEBAGAI CALON/MAHASISWA BARU

Mahasiswa baru yang telah melakukan registrasi, dapat mengundurkan diri sebagai mahasiswa Universitas Bhinneka PGRI karena hal-hal sebagai berikut:

1. Diterima di perguruan tinggi negeri program regular (bukan ekstensi), dengan tidak ada pengembalian biaya.
2. Batas akhir pengunduruan diri adalah sesuai dengan batas waktu yang diumumkan bagian PMB.
3. Pengunduran diri setelah batas waktu yang telah ditentukan karena alasan lain, maka biaya yang telah dibayarkan tidak dapat diminta kembali.

VII. Sistem Pembayaran dan Biaya Studi

a. Biaya Studi Fakultas Sosial dan Humaniora

1. Biaya Studi Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)

JENIS SUMBANGAN	BIAYA PENDIDIKAN
- DPP	Rp. 4.000.000,00
- Biaya Mahasiswa Baru	Rp. 600.000,00
- Her Registrasi	Rp. 500.000,00
- SPP per semester	Rp. 3.000.000,00
- SPP per semester (Transfer)	Rp. 4.000.000,00

2. Biaya Studi Prodi IPA, Prodi Ekonomi, Prodi PPKN, Prodi BahasaInggris, Prodi Matematika.

JENIS SUMBANGAN	BIAYA PENDIDIKAN
- DPP	Rp 2.500.000,00
- Biaya Mahasiswa Baru	Rp 600.000,00
- Her Registrasi	Rp 500.000,00
- SPP per semester	Rp 2.000.000,00
- SPP per semester (Transfer)	Rp 3.000.000,00

b. Biaya Studi Fakultas Sains dan Teknologi

1. Biaya Studi Prodi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif

JENIS SUMBANGAN	BIAYA PENDIDIKAN
- DPP	Rp 2.500.000,00
- Biaya Mahasiswa Baru	Rp 600.000,00
- Her Registrasi	Rp 500.000,00
- SPP per semester	Rp 3.000.000,00
- SPP per semester (Transfer)	Rp 4.000.000,00
- Praktikum	Rp 250.000,00

2. Biaya Studi Prodi Teknologi Informasi

JENIS SUMBANGAN	BIAYA PENDIDIKAN
- DPP	Rp 2.500.000,00
- Biaya Mahasiswa Baru	Rp 600.000,00
- Her Registrasi	Rp 500.000,00
- SPP per semester	Rp 2.000.000,00
- SPP per semester (Transfer)	Rp 3.000.000,00
- Praktikum	Rp 250.000,00

3. Biaya Studi Prodi Teknik Industri, Arsitek, Informatika

JENIS SUMBANGAN	BIAYA PENDIDIKAN
- DPP	Rp 3.000.000,00
- Biaya Mahasiswa Baru	Rp 600.000,00
- Her Registrasi	Rp 500.000,00
- SPP per semester	Rp 3.000.000,00
- SPP per semester (Transfer)	Rp 4.000.000,00
- Praktikum	Rp 250.000,00

VIII. Penutup

Buku Pedoman Mahasiswa Baru ini disusun dalgan tujuan agar panitia yang ditugasi memiliki panduan, sehingga mempermudah panitia untuk menyusun strategi dan rencana program penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan harapan.

Di samping itu, dengan adanya buku pedoman ini juga mempermudah proses calon mahasiswa baru untuk mendaftarkan diri, mulai daftar awal sampai registrasi sebagai mahasiswa Universitas Bhinneka.